



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 13 (697) 05 июля 2019 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- **ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
- **ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**
- **ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 34/2

от 04 июля 2019 года

О внесении изменений в бюджет городского округа на 2019 год

Заслушав выступление главы администрации городского округа Матвеева А.А., депутатов Думы городского округа, информации от начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 08.06.2018 года № 132н "О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения", рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2019 год:

1.1. Увеличить доходы по следующей классификации:

901 2 02 35250 04 0000 150 "Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг" 100,0 тыс. рублей

Итого доходы: 100,0 тыс. рублей

2. Внести изменения в расходную часть бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2019 год:

2.1. Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

РАЗДЕЛ "Социальная политика" подраздел "Социальное обеспечение населения"

901 1003 7001452500 300 100,0 тыс. рублей

2.2. Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы" подраздел "Другие общегосударственные вопросы"

901 0113 7000620180 300 91,0 тыс. рублей

РАЗДЕЛ "Жилищно-коммунальное хозяйство" подраздел "Коммунальное хозяйство"

901 0502 4620020351 800 -91,0 тыс. рублей

подраздел "Благоустройство"

901 0503 4630020600 200 -207,6 тыс. рублей

РАЗДЕЛ "Образование" подраздел "Дополнительное образование детей"

901 0703 1230020423 600 207,6 тыс. рублей

Итого расходы: 100,0 тыс. рублей

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Саломатину Е.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ

РЕШЕНИЕ № 34/3

от 04 июля 2019 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 19.12.2018 года № 27/8 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов"

Заслушав выступление главы администрации городского округа Матвеева А.А., депутатов Думы городского округа, информацию от начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 19 декабря 2018 года № 27/8 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов":

1) В пункте 1 число 481 513,9 заменить числом 481 613,9; число 354 148,0 заменить числом 354 248,0.

2) В пункте 4 число 557 323,0 заменить числом 557 423,0.

3) В пункте 21 число 16 645,8 заменить числом 16 745,8.

4) В пункте 23 число 555 986,0 заменить числом 556 177,0.

5) В пункте 24 число 1 337,0 заменить числом 1 246,0.

6) В пункте 49.1. число 480,3 заменить числом 389,3.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 22 к Решению Думы городского округа от 19 декабря 2018 года № 27/8 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов" изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Саломатину Е.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ

Приложение 3

Свод доходов			
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2019 ГОД			
ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ			
Номер строка	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	тыс. руб.
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	127 365,9
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	110 000,0
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	110 000,0
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	110 000,0
5	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 137,4
6	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	162,5
7	100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	250,0
8	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,9
9	100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2,0
10	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	463,8
11	100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	335,0
12	100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-26,7
13	100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-50,0
20	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	354,0
21	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	232,0
22	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	232,0
23	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	122,0
24	182 1 06 06030 04 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	122,0
25	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	13 770,5
26	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	5 129,0
27	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	406,7
28	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (платя за наем)	61,2
29	901 1 11 09044 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 173,6
30	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	13,0
31	048 1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	6,0
32	048 1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в объекты водопользования (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	7,0
33	048 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	

34	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	482,0
35	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) населению (исключая доходы бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки))	210,0
36	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	272,0
37	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,0
38	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	
39	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	647,0
40	101 1 16 33040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	4,0
41	188 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольного и спиртосодержащей продукции (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	30,0
42	188 1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	5,0
43	188 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	50,0
44	188 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, полученных в бюджеты городских округов (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	135,0
45	901 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в результате применения ущерб, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	135,0
46	901 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	50,0
47	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, актов органов в бюджетах городских округов	50,0
48	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, полученных в бюджеты городских округов	50,0
49	913 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	138,0
50	000 2 00 00000 00 0000 000	ВЕЩНО-МАТЕРИАЛЬНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	364 248,0
51	000 2 02 00000 00 0000 150	ДОТАЧИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	82 931,0
52	919 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	
53	919 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	20 127,0
54	919 2 02 15010 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов, связанным с особым режимом безопасного функционирования закрытых административных территориальных образований	32 804,0
55	000 202 00000 00 0000 150	ДОТАЧИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ)	158 698,2
56	901 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	805,0
57	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по развитию платных и бюджетных образовательных учреждений)	4 332,0
58	919 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации или исполнению государственных обязательств)	131 798,0
59	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья)	2 397,2
60	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на реализацию муниципальных программ по инновационному и творческому развитию территории)	19 566,0
61	000 2 02 00000 00 0000 160	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	143 186,4
62	901 2 02 30022 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	859,0
63	901 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление государственных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по созданию административных комиссий)	106,4
64	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление государственных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по созданию административных комиссий)	15 370,0
65	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление государственных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	0,1
66	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление государственных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	0,0
67	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление государственных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по содержанию безнадзорных собак)	206,2

68	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	297,8
69	901 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	61 417,8
70	901 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях)	63 218,8
71	901 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджета из Федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	246,3
72	901 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджета из Федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	1,6
73	901 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 422,0
74	901 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на возмещение отдельным категориям граждан оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	9,4
75	000 2 18 00000 06 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 456,2
76	000 2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	1 456,2
77	000 2 19 00000 06 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 992,8
78	901 2 19 35118 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов городских округов	-29,5
79	901 2 19 35120 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на территории городских округов	-7,0
80	901 2 19 35250 04 0000 150	Возврат остатков субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов	-59,6
81	901 2 19 80010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 896,7
82	000 8 59 00000 06 0000 000	Доходы от штрафов, пеней и иных санкций, применяемых при исполнении судебных постановлений	481 613,9

73	000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о Федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	50,0
74	000 1 05 00000 06 0000 000	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доход, уменьшенный на величину расходов (в том числе минимальный налог), зачисленный в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	862,0
75	000 1 05 01011 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доход, уменьшенный на величину расходов (в том числе минимальный налог), зачисленный в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	329,0
76	000 1 05 01021 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доход, уменьшенный на величину расходов (в том числе минимальный налог), зачисленный в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	102,0
77	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	209,0
78	000 1 05 02010 02 3000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	6,0
79	000 1 05 04010 02 1000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджет городского округа (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	20,0
20	000 1 06 00000 06 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	354,0
21	000 1 06 01000 06 0300 110	Налог на имущество физических лиц, расположенное в границах населенных пунктов муниципальных образований, расположенных в границах городских округов	232,0
22	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, расположенное в границах населенных пунктов муниципальных образований, расположенных в границах городских округов	35,0
23	000 1 06 05000 06 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	122,0
24	000 1 06 06032 04 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	122,0
25	000 1 11 00000 06 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	13 776,5
26	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную казну городского округа (за исключением земельных участков) (нежилой объект)	8 129,0
27	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную казну городского округа (за исключением земельных участков) (жилищное имущество)	406,7
28	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную казну городского округа (за исключением земельных участков) (иное имущество)	61,2
29	000 1 11 09044 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную казну городского округа (за исключением земельных участков) (плата за использование объектов недвижимости)	8 173,6
30	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	13,0
31	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	6,0
32	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	7,0
33	000 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	7,0
34	000 1 13 00000 06 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	482,0
35	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) бюджетными учреждениями субъектов Российской Федерации (в части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных образовательных организациях)	210,0
36	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата образовательной организации расходов на обучение детей-инвалидов)	272,0
37	000 1 14 00000 06 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,0
38	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств, находящихся в собственности городских округов от реализации иного имущества)	647,0
39	000 1 16 00000 06 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	647,0
40	161 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о	4,0
41	000 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о	30,0
42	000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения	5,0
43	000 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об	50,0
44	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба,	135,0
45	000 1 16 32000 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	135,0
46	000 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	50,0
47	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0
48	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0
49	000 1 16 32000 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	138,0
50	000 2 00 00000 06 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ	354 248,0
51	000 2 02 00000 06 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	62 931,0
52	000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности в отношении послеселья между муниципальными районами	20 127,0
53	000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов)	32 804,0
54	000 2 02 15010 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов, связанных с особым режимом безвозмездного функционирования закрытых административно-территориальных образований	158 698,2
55	000 2 02 00000 06 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные)	605,0
56	000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	4 332,0
57	000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации платных в муниципальных образований)	131 798,0
58	000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по выравниванию отдельных расходов обязательств)	131 798,0

Приложение 4

Свод доходов			
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВБОДНЫЙ НА 2019 ГОД			
ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОМ ДОХОДОВ, КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ОТНОСИТЕЛЬСКИ К ДОХОДАМ БЮДЖЕТОВ			
Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	тыс. руб.
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 06 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	127 265,9
2	000 1 01 00000 06 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	110 000,0
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	110 000,0
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, при получении которого в отчетном налоговом периоде и уплаты налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежей (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	110 000,0
5	000 1 03 00000 06 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 137,4
6	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	162,5
7	000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о Федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	250,0
8	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,9
9	000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о Федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2,0
10	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	463,8
11	000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о Федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	335,0
12	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-26,7

Table with columns: Line number, Program/Function description, Budget code, Budget type, Amount, and Units. Rows include various educational and cultural programs like 'Развитие дошкольного образования' and 'Профилактика наркомании'.

Table with columns: Line number, Program/Function description, Budget code, Budget type, Amount, and Units. Rows include programs like 'Профилактика наркомании', 'Профилактика ВИЧ-инфекции', and 'ИТОГО РАСХОДОВ'.

Приложение 6

Свод расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета

Table with columns: Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода; Код раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода; Код целевой статьи; Код вида расхода; Сумма; тмс. руб.

Table with columns: Номер строки; Наименование подраздела, целевой статьи или вида расхода; Код подраздела, целевой статьи или вида расхода; Сумма; тмс. руб.

Приложение 9

Table with columns: Line item, Description, Budget code, Amount, etc. Includes items like 'Проведение антитеррористических мероприятий', 'Выполнение функций казенных учреждений', etc.

Приложение 8

Table showing sources of budget deficit financing for GO ZATO Sverdlovskiy in 2019, categorized by code and amount.

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2019 год по кодам групп, подгрупп, статей, в видов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

Table with columns: Indicator name, Source code, Amount. Shows deficit financing sources totaling 75,809.1.

Приложение 10

Объем средств, направляемых на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год

Table with columns: Order number, Code, Amount. Lists public normative obligations with a total sum of 16,745.8.

Приложение 12

Перечень муниципальных программ и распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год

Table with columns: Program name, Code, Amount. Lists various municipal programs and their funding allocations.

		901	03 00	11 200 20517	505,785
		901	03 09	11 200 20791	6 351,565
		901	04 06	11 200 20280	78,000
2.3	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности" на 2016-2024 годы	000	00 00	11 300 00000	5,000
		901	03 10	11 300 20505	5,000
2.4	Подпрограмма "Профилактика правонарушений" на 2016-2024 годы	000	00 00	11 400 00000	5,000
		901	03 14	11 400 20517	5,000
2.5	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения" на 2016-2024 годы	000	00 00	11 500 00000	5,000
		901	03 14	11 500 20315	5,000
2.6	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений" на 2016-2024 годы	000	00 00	11 600 00000	11,300
		901	03 14	11 600 20517	11,300
3	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	12 000 00000	311 516,158
3.1	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	12 100 00000	104 336,016
		901	07 01	12 100 20420	40 050,016
		901	07 01	12 100 20430	1 067,200
		901	07 01	12 100 45110	62 365,000
		901	07 01	12 100 45120	853,800
3.2	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	12 200 00000	102 599,068
		901	07 02	12 200 20421	26 389,048
		901	07 02	12 200 20430	2 690,220
		901	07 02	12 200 20512	7 770,000
		901	07 02	12 200 45310	58 556,800
		901	07 02	12 200 45320	2 861,000
		901	07 02	12 200 45400	4 332,000
3.3	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	12 300 00000	98 462,639
		901	07 03	12 300 20423	98 182,059
		901	07 03	12 300 20420	280,580
3.4	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	12 400 00000	404,836
		901	07 09	12 400 20436	404,836
3.5	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	12 500 00000	5 713,600
		901	07 07	12 500 20432	3 018,600
		901	07 07	12 500 45500	280,942
		901	07 07	12 500 45600	2 397,200
		901	07 09	12 500 45500	16,857
4	Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2024 годы	000	00 00	13 000 00000	343,400
4.1	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции" на 2016-2024 годы	000	00 00	13 100 00000	67,500
		901	09 07	13 100 20508	67,500
4.2	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза" на 2016-2024 годы	000	00 00	13 200 00000	39,000
		901	09 07	13 200 20507	39,000
4.3	Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма" на 2016-2024 годы	000	00 00	13 300 00000	57,500
		901	09 07	13 300 20503	57,500
4.4	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2024 годы	000	00 00	13 400 00000	179,400
		901	09 07	13 400 20510	179,400
5	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	14 000 00000	25 355,600
5.1	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 100 00000	23 396,200
		901	08 01	14 100 20440	19 896,200
		901	08 01	14 100 20450	3 500,000
5.2	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта" на 2016-2024 годы	000	00 00	14 200 00000	1 959,400
		901	11 02	14 200 20512	1 959,400
5.3	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	14 300 00000	207,250
		901	07 07	14 300 20421	207,250
5.4	Подпрограмма "Интеграционное воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы	000	00 00	14 400 00000	486,850

		901	07 07	14 400 20509	486,850
6	Программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный» на 2019-2021 годы	000	00 00	15 100 00000	856,674
		901	10 03	15 100 14970	456,074
7	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства" на 2016-2024 годы	000	00 00	46 000 00000	131 013,156
7.1	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" на 2016-2024 годы	000	00 00	46 100 00000	11 057,067
		901	05 01	46 100 20096	8 141,000
		901	05 01	46 100 20350	2 916,067
7.2	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры" на 2016-2024 годы	000	00 00	46 200 00000	69 805,197
		901	05 02	46 200 20351	16 952,115
		901	05 02	46 200 20351	389,308
		901	05 02	46 200 20352	2 932,821
		901	05 02	46 200 50101	49 510,954
7.3	Подпрограмма "Формирование современной городской среды" на 2016-2024 годы	000	00 00	46 300 00000	18 431,907
		901	04 05	46 300 42100	206,200
		901	05 03	46 300 20600	18 225,707
7.4	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности" на 2016-2024 годы	000	00 00	46 400 00000	11 123,185
		901	04 09	46 400 20315	11 123,185
7.5	Подпрограмма "Энергобережливое и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры" на 2016-2024 годы	000	00 00	46 500 00000	20 595,800
		901	05 02	46 500 20351	1 029,800
		901	05 02	46 500 42600	19 566,000
Итого:					500 219,408

Приложение 22

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2019 ГОД

1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ В 2019 ГОДУ

№ п/п	Цель гарантирования	Наименование принципа	Общий объем гарантирования, тыс. руб.	Наличие права ретроспективного пробования	Анализ финансового состояния принципа	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	По обязательствам Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Кедар», связанным с оплатой приобретаемых топливно-энергетических ресурсов для обеспечения услугами отопления населения и организаций городского округа	Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Кедар»	389,3	нет	нет	1. Городской округ ЗАТО Свободный по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность. 3. Муниципальные гарантии городского округа не обеспечивают исполнение обязательств по уплате неустоек (пеней, штрафов)
ИТОГО			389,3			

1.2. ОБЩИЙ ОБЪЕМ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА ИСПОЛНЕНИЕ ГАРАНТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

№ п/п	Исполнение муниципальных гарантий	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. руб.
1	За счет источников финансирования дефицита бюджета округа	0,00
2	За счет расходов бюджета округа	389,3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "26" июня 2019 года № 334

Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2021-2023 годы

На основании Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ "Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области", Постановления Правительства Свердловской области от 03.06.2014 № 477-ПП "Об установлении Порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП", в целях обеспечения проведения

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2021-2023 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (adm-zatosvobodnyy.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный В.Л. Белоусова.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

Приложение

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2021 - 2023 годы																			
1. ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на территории городского округа ЗАТО Свободный																			
№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год	Вид и категория капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Конструктивные элементы	Площадь помещений МКД, кв.м											Площадь для выполнения работ	
							Общая площадь МКД, всего	Нормативная			Фактически			Прочие помещения		Итого			руб./кв.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Итого по Свердловской области							14 862,00	13 067,90	1 516,20	2 225,20	2 11,00	24 259 992,65	20 183,83						
Итого по Свердловской области							17 879,00	6 460,70	558,90	1 367,20	1 300,50	16 963 338,50	11 253,60						
Итого по Свердловской области							2 759,10	2 482,50	0,00	2 482,50	1 172,20	14 711 249,16	5 925,98						
Итого по Свердловской области							5 073,50	2 119,20	0,00	1 179,40	755,50	183,00	22 784 916,99	12 011,25					
2021 г.																			
1	Городской округ ЗАТО Свободный, в. ул. Зейкина, д. 5	1962	2013	Карандаш	4	3	2 237,00	2 083,90	549,30	1 534,60	659,10	98	11 176 686,20	5 164,31				2021	
2	Городской округ ЗАТО Свободный, в. ул. Маяковского, в. ул. Мухоморова	1968	2009	Карандаш	5	6	4 792,60	4 376,80	46,60	4 333,20	1 641,40	262	25 783 148,30	5 887,29				2021	
Итого за 2021							7 029,60	6 460,70	595,90	3 067,80	2 300,50	340,00	16 963 338,50	11 253,60					
2022 г.																			
3	Городской округ ЗАТО Свободный, в. ул. Зейкина, д. 5	1962	-	Карандаш	4	4	2 759,10	2 482,50	0,00	2 482,50	1 172,20	168	14 711 249,16	5 925,98				2022	
Итого за 2022							2 759,10	2 482,50	0,00	2 482,50	1 172,20	168,00	14 711 249,16	5 925,98					
2023 г.																			
4	Городской округ ЗАТО Свободный, в. ул. Зейкина, д. 5	1962	2013	Карандаш	4	4	3 378,30	2 495,50	0,00	2 495,50	742,90	148	9 583 498,26	3 769,17				2023	
5	Городской округ ЗАТО Свободный, в. ул. Зейкина, д. 5	1962	-	Карандаш	1	2	1 895,00	1 824,2	949,30	683,90	12,70	35	13 801 412,13	8 251,08				2023	
Итого по многоквартирным образованиям городского округа ЗАТО Свободный							14 862,00	13 067,90	1 516,20	2 225,20	2 11,00	24 259 992,65	20 183,83						

Приложение

2. ПЕРЕЧЕНЬ видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории муниципального образования городской округ ЗАТО Свободный																	
№ п/п	Общая стоимость работ	Итого	Виды работ, предусмотренные в 1 ст. 14 Закона											Виды работ, предусмотренные в 2 ст. 14 Закона			
			Исполнение	Сметная стоимость	Фактически	Сметная стоимость	Фактически	Сметная стоимость	Фактически	Сметная стоимость	Фактически	Сметная стоимость	Фактически	Сметная стоимость	Фактически		
Итого по Свердловской области																	
Итого за 2021																	
Итого за 2022																	
Итого за 2023																	

от "26" июня 2019 года № 335

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на 2 кв. квартал 2019 года на территории городского округа ЗАТО Свободный

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ "О признании граждан малоимущими в целях предоставления

им по договорам социального найма жилых помещений муниципального фонда на территории Свердловской области", Приказов Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П "Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан", от 23.05.2016 № 331-П "О внесении изменений в Приказ Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П "Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан", Протокола № 2 от 24.06.2019 заседания жилищной комиссии по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, имеющего все виды благоустройства в многоквартирных домах, сложившуюся в городском округе ЗАТО Свободный и используемую для проведения расчетов по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, на 2 квартал 2019 года в размере 38662 (Тридцать восемь тысяч шестьсот шестьдесят два) рубля.

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава администрации
А.А. Матвеев

от "26" июня 2019 года № 338
пгт. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 11.10.2013 № 690 "Об утверждении порядка и направлениях использования муниципальными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный, являющимися получателями бюджетных средств, и муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный и переданного в оперативное управление указанным учреждениям, и (или) полученных ими средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности"

На основании статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наименование постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 11.10.2013 № 690 изложить в следующей редакции: "Об утверждении порядка и направлениях использования муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный и переданного в оперативное управление указанным учреждениям, и (или) полученных ими средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности".

2. Пункт 1 постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 11.10.2013 № 690 изложить в следующей редакции: "Утвердить Порядок и направления использования муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный, доходов от сдачи в аренду имущества,

находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный и переданного в оперативное управление указанным учреждениям, и (или) полученных ими средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности (прилагается)".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

Приложение

Порядок направления и использования муниципальными казенными учреждениями городского округа ЗАТО Свободный доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный и переданного в оперативное управление указанным учреждениям, и (или) полученных ими средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 61, 166.1, 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказами Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н "О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами федерального казначейства" и от 10.10.2008 № 8н "О порядке кассового обслуживания исполнения органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления органами Федерального казначейства отдельных функций муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов" и устанавливает порядок и направления муниципальных казенных учреждений городского округа ЗАТО Свободный на обеспечение своей деятельности полученных ими средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации (в рублях).

В целях настоящего Порядка муниципальные казенные учреждения именуются муниципальными учреждениями; доходы из источников, указанных в настоящем пункте, - средствами от приносящей доход деятельности.

1.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, подлежат зачислению на счет Управления Федерального казначейства по Свердловской области (далее - Управление Федерального казначейства), открытый в установленном Центральным банком Российской Федерации порядке.

1.3. Муниципальные учреждения вправе использовать средства от приносящей доход деятельности на основании генерального разрешения главного распорядителя средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный (далее - местный бюджет) на осуществление приносящей доход деятельности подведомственными ему муниципальными учреждениями и оформленного в соответствии с ним разрешения муниципальному учреждению на осуществление приносящей доход деятельности.

1.4. Осуществление операций со средствами от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов муниципального учреждения по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в отдел бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - ОБУ и Ф).

1.5. Направления использования муниципальными учреждениями средств от приносящей доход деятельности установлены в разделе V настоящего Порядка.

1.6. Документы, предусмотренные настоящим Порядком, заполняются в строгом соответствии с требованиями, установленными разделом VI настоящего Порядка.

В случае если настоящим Порядком не урегулированы какие-либо отношения, возникающих между участниками бюджетного процесса при использовании муниципальными учреждениями средств от приносящей доход деятельности, к указанным отношениям по аналогии применяются нормативные правовые

акты Российской Федерации, регулирующие сходные отношения с участием федеральных казенных учреждений и федеральных бюджетных учреждений, являющихся получателем средств федерального бюджета.

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на операции со средствами, поступающими во временное распоряжение муниципальных учреждений, имеющих право осуществлять такие операции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

II. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ГЕНЕРАЛЬНЫХ РАЗРЕШЕНИЙ (РАЗРЕШЕНИЙ)

2.1. Генеральное разрешение главного распорядителя средств местного бюджета на осуществление приносящей доход деятельности подведомственными ему муниципальными учреждениями, в котором указываются нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные нормативные правовые акты, а также положения уставов муниципальных учреждений, устанавливающие источники образования и направления использования средств от приносящей доход деятельности, получаемых муниципальными учреждениями (далее - Генеральное разрешение), оформляется главным распорядителем средств местного бюджета (далее - главный распорядитель) в порядке, установленном пунктами 2.2 - 2.6 настоящего Порядка.

2.2. С целью оформления Генерального разрешения главный распорядитель представляет с сопроводительным письмом в финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - финансовый отдел) следующие документы:

а) заявление на рассмотрение Генерального разрешения на осуществление приносящей доход деятельности (далее - Заявление), которое оформляется на бланке главного распорядителя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем и главным бухгалтером (или их заместителями) и скрепленное оттиском печати главного распорядителя;

б) заполненный на бумажном носителе в двух экземплярах бланк Генерального разрешения главного распорядителя средств местного бюджета на осуществление приносящей доход деятельности подведомственными ему муниципальными учреждениями по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, завизированный юристом главного распорядителя, подписанный руководителем и главным бухгалтером главного распорядителя (или их заместителями) и скрепленный печатью;

в) копии нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов, а также уставов муниципальных учреждений, являющихся основанием для образования и использования средств от приносящей доход деятельности.

2.3. Финансовый отдел в течение пяти рабочих дней рассматривает указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка документы в пределах своей компетенции. При этом проверяется правильность оформления представленных экземпляров Генерального разрешения в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка, соответствие указанных в Генеральном разрешении источников формирования и направлений использования средств от приносящей доход деятельности нормативным правовым актам Российской Федерации, Свердловской области, муниципальным нормативным правовым актам, уставам муниципальных учреждений, приложенным к Генеральному разрешению. При отсутствии замечаний экземпляры Генерального разрешения визируются начальником финансового отдела.

2.4. Проверяемые экземпляры Генерального разрешения должны соответствовать следующим требованиям:

- наименование главного распорядителя в заголовочной части Генерального разрешения должно соответствовать полному наименованию главного распорядителя, указанному в Перечне главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов и администраторов доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный, представленный финансовым отделом в Отделении Федерального казначейства (далее - Перечень участников бюджетного процесса);

- код главного распорядителя по бюджетной классификации городского округа ЗАТО Свободный (далее - код главы по бюджетной классификации) должен соответствовать коду, указанному в Перечне участников бюджетного процесса.

Генеральное разрешение должно быть завизировано юристом главного распорядителя и подписано руководителем и главным

бухгалтером главного распорядителя (или их заместителями) с указанием расшифровки подписей и даты подписания (визирования) Генерального разрешения.

Наличие исправлений в представленных на рассмотрение в финансовый отдел Генеральных разрешениях не допускается.

2.5. При наличии замечаний представленные экземпляры Генерального разрешения с приложенными к нему документами не позднее срока, установленного для визирования, возвращаются финансовым отделом главному распорядителю с заключением, содержащим причины возврата.

2.6. Экземпляры подписанного начальником финансового отдела Генерального разрешения направляются главному распорядителю с сопроводительным письмом.

2.7. Главный распорядитель представляет специалистам по казначейскому исполнению бюджета финансового отдела (далее - специалисты по казначейскому исполнению бюджета) экземпляры подписанного начальником финансового отдела Генерального разрешения с одновременным представлением Генерального разрешения на машинном носителе или при наличии электронного документооборота - в электронном виде с использованием электронно-цифровой подписи главного распорядителя.

2.8. Один экземпляр подписанного начальником финансового отдела Генерального разрешения хранится у специалистов по казначейскому исполнению бюджета в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, второй экземпляр подписанного начальником финансового отдела Генерального разрешения возвращается главному распорядителю.

2.9. Главные распорядители в двадцатидневный срок со дня введения в действие нормативных правовых актов, упрощающих или устанавливающих источники образования и (или) направления использования средств от приносящей доход деятельности, оформляют Дополнение к Генеральному разрешению на осуществление приносящей доход деятельности (далее - Дополнение к Генеральному разрешению) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляют его на рассмотрение в финансовый отдел.

Представленное главным распорядителем Дополнение к Генеральному разрешению оформляется в финансовом отделе и представляется специалистам по казначейскому исполнению бюджета в порядке, аналогичном порядку оформления в финансовом отделе и представления специалистам по казначейскому исполнению бюджета Генерального разрешения, с учетом следующих особенностей:

- Дополнение к Генеральному разрешению направляется главным распорядителем в финансовый отдел вместе с копиями Генерального разрешения и всех ранее зарегистрированных Дополнений к нему;

- дата регистрации специалистами по казначейскому исполнению бюджета Генерального разрешения в кодовой зоне заголовочной части Дополнения к Генеральному разрешению должна быть указана в формате "день, месяц, год" (00.00.0000);

- наименование, дата и номер нормативного правового акта, устава учреждения, указанного в графе 2, а также порядковый номер записи в Генеральном разрешении, указанный в графе 3 Дополнения к Генеральному разрешению, должны соответствовать данным, указанным в соответствующей записи Генерального разрешения, с учетом ранее зарегистрированных Дополнений к Генеральному разрешению;

- номер Генерального разрешения, указанный в наименовании Дополнения к Генеральному разрешению, должен соответствовать регистрационному номеру Генерального разрешения, присвоенному Отделением Федерального казначейства.

2.10. На основании подписанного начальником финансового отдела Генерального разрешения или Дополнения к Генеральному разрешению главный распорядитель оформляет для находящихся в его ведении получателей средств местного бюджета (далее - получатели) Разрешение на осуществление приносящей доход деятельности (далее - Разрешение) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку или Дополнение к Разрешению на осуществление приносящей доход деятельности (далее - Дополнение к Разрешению) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Номер Разрешения или Дополнения к Разрешению присваивается оформившим его главным распорядителем в установленном им порядке.

Разрешение или Дополнение к Разрешению регистрируется главным распорядителем в Журнале регистрации выдачи Разрешений, который ведется по форме, установленной главным распорядителем.

Разрешение или Дополнение к Разрешению оформляется в двух экземплярах, первый экземпляр остается у главного

распорядителя, второй экземпляр направляется получателю.

Получатель представляет надлежаще оформленное главным распорядителем Разрешение или Дополнение к Разрешению специалистам по казначейскому исполнению бюджета с одновременным представлением на машинном носителе или при наличии электронного документооборота - в электронном виде.

2.11. Разрешение или Дополнение к Разрешению для главных распорядителей как получателей бюджетных средств, оформляются соответственно главным распорядителями в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.12. В случае реорганизации получателей путем слияния, присоединения, разделения, выделения (далее - реорганизуемый получатель), главный распорядитель, в ведении которого находится реорганизуемый Получатель, в течение десяти рабочих дней после завершения реорганизационных процедур оформляет и доводит до реорганизованного Получателя:

- Дополнение к Разрешению с указанием в строке "Специальные указания" - "Отзыв Разрешения" (далее - Дополнение на отзыв Разрешения);

- новое Разрешение, оформленное взамен ранее выданного и отозванного Разрешения (при необходимости).

Получатель в течение трех рабочих дней после получения Дополнения на отзыв Разрешения обязан представить специалистам по казначейскому исполнению бюджета надлежаще оформленное Дополнение на отзыв Разрешения и при необходимости вновь оформленное Разрешение.

Отозванное Разрешение и оформленные к нему Дополнения к Разрешению утрачивают силу с даты представления специалистом по казначейскому исполнению бюджета оформленного главным распорядителем, в ведении которого находится реорганизованный получатель, Дополнения на отзыв Разрешения.

2.13. Главный распорядитель оформляет Дополнение к Разрешению в случае следующих изменений, не связанных с реорганизацией:

- изменение наименования получателя;

- изменение юридического адреса получателя.

Дополнение к Разрешению оформляется в соответствии с настоящим Порядком с учетом следующих особенностей:

- по строке "Специальные указания" указываются причины оформления такого Дополнения к Разрешению;

- по строкам "Получатель бюджетных средств", "Новое наименование получателя бюджетных средств", соответственно, указывается прежнее и новое наименование получателя;

- по строкам "Юридический адрес", "Новый юридический адрес", соответственно, указывается прежний и новый юридический адрес получателя.

2.14. В случае если изменяется наименование получателя, отраженное в Генеральном разрешении, то главный распорядитель оформляет Дополнение к Генеральному разрешению в соответствии с настоящим Порядком.

III. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Дополнительно к Разрешению, оформленному в соответствии с настоящим Порядком главным распорядителем, получатель представляет специалистам по казначейскому исполнению бюджета:

- смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности на текущий финансовый год, утвержденную в порядке, установленном главным распорядителем, и определяющую объемы поступления средств от приносящей доход деятельности с указанием источников образования по кодам классификации доходов местного бюджета и направлений использования этих средств по кодам классификации расходов местного бюджета, содержащих код главы по бюджетной классификации и код классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ), а также изменений остатка средств на счетах (в разрезе кода главы по бюджетной классификации и кодам КОСГУ) (далее - Смета доходов и расходов);

- сведения о сметных назначениях, содержащихся в Смете доходов и расходов (далее - Сведения о смете), по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Смета доходов и расходов представляется на бумажном носителе, Сведения о смете - на машинном носителе, а при наличии электронного документооборота - в электронном виде.

При утверждении изменений, вносимых в Смету доходов и расходов, получатель представляет специалистам по казначейскому исполнению бюджета: на бумажном носителе - изменения в Смету доходов и расходов, утвержденные в порядке, установленном главным распорядителем; на машинном

носителе, либо при наличии электронного документооборота - в электронном виде - Сведения о смете, содержащие показатели с учетом утвержденных изменений.

Изменения в Смету доходов и расходов утверждаются руководителем получателя и при наличии обмена информацией по системе электронного документооборота, Сведения о смете, содержащие показатели с учетом утвержденных изменений, могут представляться в электронном виде без представления Изменений в Смету доходов и расходов на бумажном носителе.

В случаях, когда порядком составления Сметы доходов и расходов, утвержденным главным распорядителем, предусмотрено формирование в Смете доходов и расходов отдельных разделов в разрезе видов приносящей доход деятельности, получатель представляет специалистам по казначейскому исполнению бюджета Сведения о смете, содержащие сводные (группировочные) данные по всем разделам Сметы доходов и расходов.

3.2. Проверка реквизитов Сведений о смете осуществляется специалистами по казначейскому исполнению бюджета.

В случае соответствия представленных Сведений о смете установленным требованиям, показатели отражаются на лицевых счетах получателей бюджетных средств.

В случае выявления несоответствия представленных Сведений о смете установленным требованиям, специалисты по казначейскому исполнению бюджета регистрируют такие Сведения о смете в Журнале регистрации неисполненных документов и направляет получателю не позднее срока, установленного для проверки, протокол проверки с указанием причины возврата.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. При осуществлении операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, участники бюджетного процесса, указанные в настоящем Положении, руководствуются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н "О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами федерального казначейства" (далее - Порядок №21н), Приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н "О Порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов" (далее - Порядок № 8н), Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный о местном бюджете на соответствующий финансовый год, настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, содержащими нормы, регламентирующие осуществление кассовых операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности.

Кассовые операции получателей со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, учитываются финансовым отделом на их лицевых счетах по кодам бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с требованиями, установленными Порядком № 8н.

4.2. Финансовый отдел осуществляет открытие лицевых счетов получателям, включенным в Перечень участников бюджетного процесса по форме согласно приложению № 1 к Порядку №21н при наличии у получателя Разрешения.

Для открытия (закрытия), переоформления лицевого счета получателя необходимо предоставить в финансовый отдел комплект документов, предусмотренный соответственно для открытия (закрытия), переоформления лицевого счета получателя.

4.3. Получатель информирует плательщика о порядке заполнения платежного поручения, оформляемого в соответствии с Положением Центрального банка Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 23.01.2018 №629-П/12н "Положение о ведении счетов территориальных органов Федерального казначейства и финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации".

При этом в поле "Назначение платежа" платежного поручения плательщиком дополнительно указывается наименование источника образования дохода или порядковый номер записи Разрешения, сообщенного получателем.

4.4. Поступившие на счет финансового отдела платежи, по реквизитам расчетных документов которых возможно

определить принадлежность платежа получателю, лицевой счет которого обслуживается в финансовом отделе, зачисляются на лицевой счет получателя по соответствующему коду классификации доходов в разрезе по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, оформленном на лицевом счете данного получателя. В случае отсутствия возможности по реквизитам расчетного документа определить принадлежность платежа получателю, поступившие суммы средств учитываются как невыясненные поступления на лицевом счете Получателя № 03.

4.5. Для осуществления кассовых выплат получатели представляют в финансовый отдел в электронном виде или на бумажном носителе платежные документы в соответствии с Порядком № 8н.

4.6. Специалист по казначейскому исполнению бюджета проверяет представленные получателем Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) (далее - Заявки) на:

- правильность их оформления;
- соответствие подписей в Заявках имеющимся образцам подписей в Карточке образцов подписей (код формы по КФД 0531753), хранящейся в финансовом отделе;
- соответствие кодов классификации расходов местного бюджета, указанных получателем, кодам бюджетной классификации, действующим в текущем финансовом году;
- соответствие кодов классификации расходов местного бюджета, указанных в Заявках, кодам бюджетной классификации, указанных в Сведениях о смете, учтенных в финансовом отделе;
- не превышение сумм, указанных в Заявках, над суммой остатка средств от приносящей доход деятельности, зачисленных на лицевой счет;
- не превышение сумм, указанных в Заявках, по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета, над показателями годовых сметных назначений, указанных в Сведениях о смете по идентичным кодам бюджетной классификации, с учетом ранее произведенных кассовых расходов по данному коду бюджетной классификации.

Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах остатка средств от приносящей доход деятельности на лицевом счете получателя.

4.7. Суммы поступлений от возврата дебиторской задолженности получателю, образовавшейся в процессе исполнения им Сметы доходов и расходов текущего года, учитываются на лицевом счете получателя как восстановление кассовых расходов, с отражением по тем кодам классификации расходов, по которым ранее были произведены кассовые расходы.

Суммы поступлений от возврата дебиторской задолженности получателю, образовавшейся в процессе исполнения им Смет доходов и расходов прошлых лет, отражаются на лицевом счете получателя как поступления доходов текущего года без включения в Разрешение получателя указанного источника образования средств от приносящей доход деятельности.

В поле "Назначение платежа" платежного поручения по возврату дебиторской задолженности обязательно должна содержаться ссылка на номер и дату платежного поручения, на основании которого ранее был осуществлен кассовый расход либо должны быть указаны иные причины возврата средств. В случае отсутствия указанной информации в платежном поручении дебитора поступившая сумма учитывается как невыясненные поступления.

4.8. Финансовый отдел осуществляет уточнение кодов бюджетной классификации по кассовым операциям, отраженным на лицевом счете получателя в соответствии с Порядком № 8н.

При этом указанные уточнения по кассовым операциям осуществляются при наличии в представленных получателем в финансовый отдел Сведениях о смете и Разрешении (Дополнениях к Разрешению) соответствующего источника формирования или направления использования средств от приносящей доход деятельности по коду бюджетной классификации, на который кассовые операции должны быть отнесены.

4.9. Возврат плательщику излишне полученных получателем в качестве доходов по приносящей доход деятельности денежных средств осуществляется финансовым отделом, на основании представленной получателем Заявки на возврат (код формы по КФД 0531803).

4.10. Остаток средств от приносящей доход деятельности, сформированный по результатам деятельности получателя в предыдущем финансовом году, в текущем финансовом году подлежит учету на лицевых счетах получателей бюджетных средств как вступительный остаток на 1 января текущего

финансового года.

V. НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СРЕДСТВ, ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Устанавливаются следующие направления использования муниципальными учреждениями на обеспечение выполнения своих функций средств от приносящей доход деятельности по источникам их формирования:

1) средства, полученные от сдачи в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям (за исключением казенных учреждений, соответствующие доходы которых являются доходами местного бюджета), направляются на оплату коммунальных услуг и работ по техническому обслуживанию, содержанию и эксплуатации этого имущества, в том числе на текущий и капитальный ремонт;

2) средства, полученные от сдачи в аренду (в том числе по договорам проката) движимого имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный и принадлежащего муниципальным учреждениям на праве оперативного управления, направляются на оплату расходов, возникающих при сдаче соответствующего имущества в аренду, а также на приобретение учреждением аналогичного или любого иного имущества;

3) средства, полученные от оказания муниципальными учреждениями платных услуг, направляются на оплату расходов учреждения, возникших при оказании соответствующих услуг;

4) средства, полученные в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, расходуются учреждением по назначению, установленному лицом, от которого они поступили, если данное назначение соответствует действующему законодательству и целям деятельности учреждения;

5) средства, полученные от иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации (в рублях), направляются на оплату любых расходов учреждения, соответствующих целям его деятельности, а также на формирование стимулирующей части фонда оплаты труда.

Приложение 3

ДОПОЛНЕНИЕ № ... к ГЕНЕРАЛЬНОМУ РАЗРЕШЕНИЮ № ... на осуществление приносящей доход деятельности от ... 20... г. Форма по КФД ... Дата ...

Приложение 4

РАЗРЕШЕНИЕ № ... на осуществление приносящей доход деятельности от ... 20... г. Форма по КФД ... Дата ...

Приложение 1

ЗАЯВЛЕНИЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ К ГЕНЕРАЛЬНОМУ РАЗРЕШЕНИЮ) НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приложение 2

ГЕНЕРАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ № ... на осуществление приносящей доход деятельности подведомственными ему учреждениями от ... 20... г. Форма по КФД ... Дата ...

Приложение 5

ДОПОЛНЕНИЕ № ... к РАЗРЕШЕНИЮ № ... на осуществление приносящей доход деятельности от ... 20... г. Форма по КФД ... Дата ...

Приложение 6

Table with 5 columns: № п/п, Наименование, дата, номер нормативного правового акта, Устава учреждения, Источники формирования, Направления использования, Дата, Форма по КФД, Подпись, Расшифровка подписи.

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ И НАПРАВЛЕНИЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кому: _____
 Наименование территориального органа федерального казначейства _____ по коэф. _____
 Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ _____
 Остаток средств на начало года _____

Порядковые номера записей Разрешения на осуществление приносящий доход деятельности	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Период	Суммы сметных назначений по Смете доходов и расходов		
			доходы	расходы	источники финансирования
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Ответственный исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон) _____
 _____ 20__ г. _____ Номер страницы _____
 Всего страниц _____

от "26" июня 2019 года № 339

Об утверждении Плана мероприятий по составлению проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В целях своевременного составления проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, в соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Распоряжением Правительства Свердловской области от 24.06.2019 года № 300-РП "Об утверждении плана мероприятий по составлению проекта областного бюджета и проекта бюджета государственного внебюджетного Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов", решением Думы городского округа от 16.11.2009 № 33/8 "О рассмотрении Положения "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный", руководствуясь подпунктами 6, 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по составлению проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.
3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации
 А.А. Матвеев

от "28" июня 2019 года № 343

О внесении изменений в состав редакционной коллегии газеты "Свободные вести", утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.12.2017 № 869

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав редакционной коллегии газеты "Свободные вести", утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.12.2017 № 869 "Об утверждении состава редакционной коллегии газеты "Свободные вести", изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

Глава администрации
 А.А. Матвеев

Приложение

Состав редакционной коллегии газеты "Свободные вести"

Главный редактор: Фасахов Вадим Равилевич, заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Секретарь: Марущенко Татьяна Федоровна, специалист 1 категории организационно-кадрового отдела администрации

городского округа ЗАТО Свободный.

Члены редакционной коллегии:

- 1) Николаева Анастасия Алексеевна, ведущий специалист отдела образования администрации городского округа ЗАТО Свободный;
- 2) Збижук Ирина Викторовна, специалист 1 категории подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный;

от "02" июля 2019 года № 351

Об отключении горячего водоснабжения в городском округе ЗАТО Свободный

В целях своевременной подготовки объектов теплоснабжения к работе в осенне-зимний период 2019/2020 годов, на основании подпункта 4 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", правил предоставления коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27, подпунктом 6 пункта 1 статьи 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 04 июля по 10 июля 2019 года произвести отключение горячего водоснабжения в городском округе ЗАТО Свободный.
2. Муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства "Кедр":
 - 2.1. Уведомить в установленном порядке, потребителей коммунальных услуг о перерыве в предоставлении горячего водоснабжения, в связи с проведением регламентных работ на котельной.
 - 2.2. Начисление за горячее водоснабжение производить с момента фактической подачи горячей воды потребителям.
3. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
 А.А. Матвеев

от "05" июля 2019 года № 356

Об организации резервного пункта для проведения голосования избирателей на случай чрезвычайной ситуации в ходе проведения дополнительных выборов депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу Свердловская область - Серовский одномандатный избирательный округ № 174

В целях организации непрерывности избирательного процесса в случае невозможности работы образованных избирательных участков в ходе проведения дополнительных выборов депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу Свердловская область - Серовский одномандатный избирательный округ № 174 (далее - выборы), в соответствии с федеральным законом от 12 июня 2002 года

№ 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать резервный пункт для проведения голосования избирателей на случай чрезвычайной ситуации в ходе проведения выборов в здании муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры "Свободный" (далее - МБУК ДК "Свободный").
2. Директору МБУК ДК "Свободный" предоставить на безвозмездной основе необходимые помещения, оказывать при необходимости иное содействие, направленное на обеспечение выполнения избирательными комиссиями полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.
3. Директору Муниципального унитарного предприятия связи

"Импульс" организовать проверку наличия и качества связи, доступа к сети Интернет на всех избирательных участках городского округа ЗАТО Свободный, включая резервный пункт для голосования на территории МБУК ДК "Свободный".

4. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

от "05" июля 2019 года № 357

О выделении специальных мест для размещения агитационных печатных материалов и проведения предвыборной агитации посредством массовых мероприятий

В целях упорядочения проведения предвыборной агитации при подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу Свердловская область - Серовский одномандатный избирательный округ № 174 (далее - выборы), в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", статьями 53, 54 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", статьями 68, 69 Избирательного Кодекса Свердловской области, руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выделить специальные места для вывешивания или расклейки агитационных печатных материалов:

1.1 Информационный стенд по ул. Свободы возле дома № 18;

1.2 Информационный стенд по ул. Ленина между домами № 5 и № 16;

1.3 Информационный стенд на автобусной остановке;

1.4 Информационный стенд по ул. Кузнецова возле дома № 56;

1.5 Информационный стенд по ул. Кузнецова возле дома № 63;

1.6 Информационный стенд по ул. Спортивная возле Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа";

1.7 Информационный стенд на здании Муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры "Свободный".

1.8 Информационный стенд по ул. Ленина на автодроме (остановка военной техники);

1.9 Информационный стенд на перекрестке улиц Ленина - Свободы (со стороны угла дома №30);

1.10 Информационный стенд по ул. Ленина возле государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области "Городская больница ЗАТО Свободный";

1.11 Информационный стенд по ул. Космонавтов возле магазина "Тополёк";

1.12 Информационный стенд по ул. Карбышева возле отделения банка "ВТБ-24";

1.13 Два информационных стенда на площади у здания Муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры "Свободный";

1.14 Информационный стенд по ул. Майского возле дома № 26;

1.15 Информационный стенд по ул. Космонавтов, торговая площадь, возле павильона "Стрелец";

1.16 Информационный стенд по ул. Карбышева возле дома № 17 (площадка перед ЖЭУ).

2. Агитационные материалы могут быть размещены в любом помещении, на любом здании, сооружении и ином объекте с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов. Размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в муниципальной собственности, производится на равных условиях для всех зарегистрированных кандидатов в размере одного листа формата А4. При этом за размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в муниципальной собственности, плата не взимается.

3. Запрещается размещение агитационных печатных предвыборных материалов на памятниках и обелисках, в

зданиях и помещениях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии 50 метров от входа в них.

4. Определить помещение для проведения предвыборных собраний, встреч кандидатов и доверенных лиц - муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры "Свободный" (ул. Ленина, 46).

6. Копию постановления направить в Свободненскую поселковую территориальную избирательную комиссию.

7. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава администрации
А.А.Матвеев**

от "05" июля 2019 года № 360

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 02.07.2019 № 351

В соответствии со статьей 101 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 02.07.2019 № 351 "Об отключении горячего водоснабжения в городском округе ЗАТО Свободный", следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции: "1. С 12 июля по 22 июля 2019 года произвести отключение горячего водоснабжения в городском округе ЗАТО Свободный."

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

от "05" июля 2019 года № 363

Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по повышению доходного потенциала городского округа ЗАТО Свободный на 2019-2021 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 года № 13 "Об утверждении Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года", Законом Свердловской области от 6 декабря 2018 года № 144-ОЗ "Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 19 декабря 2018 года № 27/8 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", с учетом Методических рекомендаций органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, способствующими увеличению доходной базы бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2018 № 06-04-11/01/78417, в целях обеспечения финансовой устойчивости, увеличения доходной части и сокращения дефицита бюджета городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий ("дорожную карту") по повышению доходного потенциала бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2019 - 2021 годы (далее - План) (прилагается).

2. Отделам администрации обеспечить ежеквартальное представление отчетов о выполнении Плана в финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, если планом не определен иной срок исполнения.

3. Признать утратившим силу:

1) Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 12.04.2017 № 236 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по повышению доходного

потенциала бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 и плановый период 2018 - 2019 годы".

2) Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 22.05.2018 № 307 "О внесении изменений в План мероприятий ("дорожная карта") по повышению доходного потенциала бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2019 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 12.04.2017 № 236 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по повышению доходного потенциала бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2019".

3) Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 08.04.2019 № 181 "О внесении дополнений в Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 12.04.2017 № 236 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по повышению доходного потенциала бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2019".

4. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

5. Контроль исполнения постановления возложить на начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Петрову Л.В.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

Приложение

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") по повышению доходного потенциала городского округа ЗАТО Свободный на 2019-2021 годы

Часть 1. Общее описание "дорожной карты"

1. План мероприятий ("дорожная карта") нацелен на обеспечение сбалансированности бюджета, а также выявление резервов для увеличения доходного потенциала городского округа ЗАТО Свободный.

Достижение целей предполагается за счет реализации комплекса мероприятий по указанным выше направлениям "дорожной карты", которые условно делятся на четыре группы:
1 группа - "Мероприятия, направленные на повышение эффективности администрирования налоговых и неналоговых доходов";

2 группа - "Мероприятия, направленные на активизацию работы по выявлению потенциальных доходных источников местного бюджета";

3 группа - "Мероприятия, способствующие развитию экономического потенциала городского округа ЗАТО Свободный";

4 группа - "Оценка и контроль мероприятий плана".

2. Основными направлениями "дорожной карты" являются:
1) расширение налоговой базы и рост поступлений по налоговым (неналоговым) доходам, зачисляемым в бюджет городского округа ЗАТО Свободный;

2) укрепление финансовой дисциплины организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный, в том числе в части использования муниципального имущества, целевого использования средств местного бюджета;

3) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) повышение общего уровня финансовой грамотности населения.

3. Реализация комплекса мероприятий "дорожной карты" должна привести к следующим результатам:

1) выполнению утвержденных параметров бюджета городского округа ЗАТО Свободный по налоговым и неналоговым доходам;

2) снижению уровня просроченной дебиторской задолженности по налоговым (неналоговым) доходам, зачисляемым в бюджет городского округа ЗАТО Свободный;

3) росту среднемесячной заработной платы;

4) росту количества объектов недвижимого имущества (в том числе земельных участков), поставленных на кадастровый учет;

Контрольные показатели реализации "дорожной карты" представлены в приложении № 1.

Приложение 1

Контрольные значения показателей, используемых для оценки эффективности (неэффективности) предпринятых

мер по повышению доходного потенциала городского округа ЗАТО Свободный

№ мер-стр-еки	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год
1.	Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Свердловской области, поступивших за счет реализации мер по повышению доходного потенциала Свердловской области, в общем объеме собственных доходов консолидированного бюджета Свердловской области	не менее 1,0%	не менее 1,0%	не менее 1,0%
2.	Удельный вес недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот, установленных правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, к объему налоговых доходов местных бюджетов муниципальных образований в Свердловской области	не более 5,0%	не более 5,0%	не более 5,0%
3.	Отношение суммы задолженности по налоговым платежам, зачисляемым в областной бюджет, к сумме бюджетов в Свердловской области, в целом к объему налоговых доходов консолидированного бюджета Свердловской области	не более 6,0%	не более 6,0%	не более 6,0%
4.	Доля убыточных организаций в общем числе организаций, исходя из данных статистической налоговой отчетности по форме № 5-И «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по налогу на прибыль организаций»	ниже среднего значения по России	ниже среднего значения по России	ниже среднего значения по России
5.	Темп роста (в среднем ежемесячной номинальной заработной платы (среднегодовой за период))	не менее 105,2%	не менее 105,1%	не менее 105,4%
6.	Достижение значения показателя снижения неформальной занятости в Свердловской области, соответствующего снижению численности эквивалентных активных лиц трудоспособного возраста, не осуществляющих трудовую деятельность, предусмотренного соглашением между Свердловской Правительством и Правительством Свердловской области на соответствующий отчетный год	достижение планового показателя, установленного для М.О. Свердловской области	достижение планового показателя, установленного для М.О. Свердловской области	достижение планового показателя, установленного для М.О. Свердловской области
7.	Динамика изменения количества объектов недвижимого имущества (строений, сооружений, помещений и земельных участков), сведения о которых имеются в базе данных налоговых органов за последний налоговый период, к значению предшествующего налогового периода, исходя из данных статистической налоговой отчетности по форме № 5-И «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по налогам» и 5-ИИО «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по налогу на имущество организаций»	рост к уровню сопоставимого показателя предшествующего периода	рост к уровню сопоставимого показателя предшествующего периода	рост к уровню сопоставимого показателя предшествующего периода
8.	Удельный вес неисполненных обязательств юридических и физических лиц перед областным бюджетом по неналоговым платежам к общей сумме поступлений по соответствующим неналоговым доходам, подлежащим зачислению в областной бюджет, за отчетный год	снижение к уровню сопоставимого показателя предшествующего года	снижение к уровню сопоставимого показателя предшествующего года	снижение к уровню сопоставимого показателя предшествующего года
9.	Удельный вес неисполненных обязательств юридических и физических лиц перед местным бюджетом по неналоговым платежам к общей сумме поступлений по соответствующим неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местные бюджеты, за отчетный год	снижение к уровню сопоставимого показателя предшествующего года	снижение к уровню сопоставимого показателя предшествующего года	снижение к уровню сопоставимого показателя предшествующего года
10.	Темп роста (в сопоставимых условиях) поступлений в местные бюджеты муниципальных образований в Свердловской области по налоговым доходам, в отношении которых переданы на уровне субъектов Российской Федерации (или) дополнены нормативы отчислений от федеральных (или) региональных фондов и сборов, сформированных в рамках налогообложения	рост к уровню предшествующего отчетного года	рост к уровню предшествующего отчетного года	рост к уровню предшествующего отчетного года

Часть 2. План мероприятий ("дорожная карта") по повышению доходного потенциала Свердловской области на 2019-2021 годы

№ мер-стр-еки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
Раздел 1. Мероприятия, направленные на повышение эффективности администрирования налоговых и неналоговых доходов				
1.	Проведение адресной работы с хозяйствующими субъектами в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП «О Правительственной комиссии Свердловской области по укреплению финансовой дисциплины мобилизации доходов бюджета» (далее - постановление Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП) и соответствующими муниципальными правовыми актами путем заслушивания руководителей (бюджетников) убыточных организаций на соответствующих комиссиях в целях выработки рекомендаций по переводу этих предприятий в категорию безубыточных (прибыльных), а также представителей крупнейших налогоплательщиков, имеющих негашенные теленгашения по снижению перечислений по налогу на прибыль организаций в областной бюджет.	Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный	ежеквартально, не позднее 15 числа следующего месяца, с учетом отчетным периодом	обеспечение исполнения прогнозируемых сумм поступлений доходов по налогу на прибыль организаций и учет выявленных теленгашений при разработке проекта закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

<p>предоставляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 2 к настоящему плану (для отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области)</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>обеспечение исполнения прогнозируемых сумм поступлений доходов по налогу на доходы физических лиц и учет выходящих тенденций при разработке проекта закона Свердловской области о внесении изменений в законодательство об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период</p>	<p>Информацию представлять в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 10 к настоящему плану</p>	<p>отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>в течение календарного года, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>о имуществе, находящегося в муниципальной собственности, и принятия по нему органом местного самоуправления решения о сдаче в аренду таких объектов или о прокате в установленном законодательстве порядке</p>
<p>2. Организация работы и участие в деятельности межведомственных комиссий в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП по выделению резервов поступлений в консолидированный бюджет Свердловской области налога на доходы физических лиц с руководителями организаций по вопросам доведения заработной платы до среднего уровня по соответствующим видам экономической деятельности, а также своевременности перечисления хозяйствующими субъектами (налоговыми агентами) удержанных сумм налога на доходы физических лиц (в том числе участие в работе комиссий по легализации «теневой» заработной платы в целях обеспечения пресечения «конвертных» схем уклонения от налогообложения). Информация о результатах работы представляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 2 к настоящему плану (для отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области)</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>повышение финансовой грамотности населения, сокращение задолженности по налогам и сборам, подписанием в областной бюджет и местные бюджеты, путем погашения (регулируемая) задолженности</p>	<p>9. Проведение инвентаризации муниципального имущества, в том числе переданного в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям и оперативное управление муниципальными учреждениями, находящегося в безвозмездном пользовании, с целью принятия решения о дальнейшем его использовании. Информацию представлять в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 11 к настоящему плану</p>	<p>Отдел городского округа ЗАТО Свободный; Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, нарастающим в течение календарного года, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>увеличение налоговых доходов за счет выявления неучтенных или частично неиспользуемых имуществ, находящихся в муниципальной собственности, и принятия по нему органом местного самоуправления решения о сдаче в аренду таких объектов или о прокате в установленном законодательстве порядке</p>
<p>3. Организация работы по информированию физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, и на различных информационных площадках, включая размещение информации о налогах в доступной форме на сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, в социальных сетях и средствах массовой информации</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>осуществление государственной регистрации прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>10. Направленные в органы, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>Отдел городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>в сроки, установленные Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и не позднее 31 июля 2019 года, следующего за отчетным периодом</p>	<p>увеличение в налогооблагаемый (хозяйственный) оборот неучтенных объектов недвижимого имущества и обеспечение своевременного поступления налогов и неналоговых доходов от его реализации и использования</p>
<p>4. Проведение работы с управляющими и иными организациями по информированию налоговых органов о фактах, указывающих на случаи наем и иных физических лицами собственных жилых помещений и направлении этих сведений в территориальные налоговые органы</p>	<p>Комиссия по проверке фактического проживания граждан в жилых помещениях ОМВД РФ по городскому округу ЗАТО Свободный (по согласованию)</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>осуществление государственной регистрации прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>11. Организация работы по информированию территориальных налоговых органов о выданных разрешениях на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, оформленных юридическими лицами, и предоставление в Министерство финансов Свердловской области информации по форме согласно таблице 13 к настоящему плану</p>	<p>Отдел городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежегодно, до 10 апреля 2019 года, следующего за отчетным периодом</p>	<p>привлечение организаций к ответственности по учету объектов капитального строительства в качестве основных средств и уплате налога на имущество организаций</p>
<p>5. Проведение работы с управляющими и иными организациями по информированию налоговых органов о фактах, указывающих на случаи наем и иных физических лицами собственных жилых помещений и направлении этих сведений в территориальные налоговые органы</p>	<p>Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 16 по Свердловской области (по согласованию)</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>осуществление государственной регистрации прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>12. Разработка проектов муниципальных правовых актов об установлении налоговых ставок, особенностей определения налоговой базы и налоговых льгот, оснований и порядка их применения налогоплательщиками для исчисления налога на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости и учетная необходимость обеспечения балансовости местных бюджетов</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>II, III кварталы 2019 года, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>обеспечение поступления в местные бюджеты муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, налога на имущество физических лиц</p>
<p>6. Осуществление мониторинга жилищно-коммунального хозяйства, имеющего недвижимое имущество в областной бюджет и местный бюджет городского округа ЗАТО Свободный, проведение работы с налогоплательщиками по ее погашению путем засудивания на соответствующих комиссиях руководителей и собственников организаций, в том числе путем осуществления выездных мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП и соответствующими муниципальными правовыми актами. Информация о результатах работы представляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 2 к настоящему плану (для отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области)</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>осуществление государственной регистрации прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>1. Осуществление мониторинга эффективности деятельности комиссий, созданных в соответствии с Законом Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области государственными полномочиями Свердловской области по созданию административных комиссий» и результатов работы административных комиссий представляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 23</p>	<p>Секретарь административной комиссии администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>выявление эффективности принимаемых муниципальных правовых актов и обеспечение поступления налоговых доходов в местные бюджеты их деятельности</p>
<p>7. Проведение анализа информации о задолженности по налогам и сборам, зачисляемым в областной бюджет и местный бюджет городского округа ЗАТО Свободный, проведение работы с налогоплательщиками по ее погашению путем засудивания на соответствующих комиссиях руководителей и собственников организаций, в том числе путем осуществления выездных мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.08.2012 № 899-ПП и соответствующими муниципальными правовыми актами. Информация о результатах работы представляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 2 к настоящему плану (для отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области)</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>осуществление государственной регистрации прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>Раздел 2. Мероприятия, направленные на активизацию работы по выявлению потенциальных доходов и источников местного бюджета</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>подготовка предложений по совершенствованию налогового законодательства в муниципальных образованиях в Свердловской области</p>
<p>8. Проведение работы с управляющими и иными организациями по информированию налоговых органов о фактах, указывающих на случаи наем и иных физических лицами собственных жилых помещений и направлении этих сведений в территориальные налоговые органы</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>осуществление государственной регистрации прав, документов и объектов недвижимого имущества (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия для последующего внесения сведений в ЕГРН</p>	<p>Раздел 3. Мероприятия, способствующие развитию экономического потенциала городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>увеличение в налогооблагаемый (хозяйственный) оборот неучтенных земельных участков и обеспечение своевременного поступления налога на имущество организаций</p>
<p>9. Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, и принятия по нему органом местного самоуправления решения о сдаче в аренду таких объектов или о прокате в установленном законодательстве порядке</p>	<p>Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>увеличение налоговых доходов за счет фактического выявления сумм платежей за аренду земельных (или иных) имущества, находящихся в муниципальной собственности</p>	<p>2. Организация и проведение рейдовых мероприятий в рамках контроля земельно-хозяйственного контроля либо межведомственных комиссий (комобывовых групп) по выявлению неучтенных объектов недвижимого имущества (объектов капитального строительства и земельных участков) или по уточнению характеристик по ранее учтенным объектам недвижимого имущества (капитального строительства и земельных участков) в целях дополнения сведений ЕГРН. Информация о результатах работы органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, представляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 19 к настоящему плану</p>	<p>Отдел городского округа ЗАТО Свободный</p>	<p>ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>увеличение в налогооблагаемый (хозяйственный) оборот неучтенных земельных участков и обеспечение своевременного поступления налога на имущество организаций</p>

4	Взаимодействие с налогоплательщиками и территориальными налоговыми органами по вопросу привлечения к постановке на налоговый учет в качестве обособленных подразделений иногородних (иностранных) организаций, в том числе участвующих в реализации инвестиционных проектов на территории городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии с методическими рекомендациями по организации взаимодействия органов местного самоуправления и территориальных налоговых органов по постановке на налоговый учет обособленных подразделений организаций по месту осуществления ими деятельности. Информация о результатах проведенных мероприятий представляется в Министерство финансов Свердловской области по форме согласно таблице 21 к настоящему плану	Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный Подразделением правового обеспечения администрации администрации городского округа ЗАТО Свободный	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	увеличение объема обязательных платежей в областной бюджет и местные бюджеты муниципальных образований в Свердловской области
Раздел 4. Оценка и контроль мероприятий плана				
5	Подготовка обобщенной информации о выполнении Плана мероприятий по повышению доходного потенциала бюджета городского округа ЗАТО Свободный с последующим направлением данной информации в Министерство финансов Свердловской области	Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный	ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	анализ исполнения контрольных показателей реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") по увеличению доходного потенциала

Таблица 9

ИНФОРМАЦИЯ
о претензионно-исковой и адресной работе с арендаторами, имеющими просроченную задолженность по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена (нарастающим итогом с начала года)

Количество арендаторов, имеющих просроченную задолженность по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена, всего	В том числе арендаторов, имеющих просроченную задолженность по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена, всего	Сумма просроченной задолженности по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена, всего (тыс. руб.)	Сумма просроченной задолженности по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена, всего (тыс. руб.)	Направлено претензий и адресных писем по претензионно-исковой работе с арендаторами, имеющими просроченную задолженность по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена, всего (тыс. руб.)	Погашена просроченная задолженность (тыс. рублей)						Списано просроченной задолженности (тыс. рублей)
					в том числе:	в добровольном порядке	по решению суда	по решению суда	просроченная задолженность, списанная в текущем году	в текущем году	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Таблица 2

ИНФОРМАЦИЯ
о состоянии расчетов арендаторов и арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена (нарастающим итогом с начала года)

ИНФОРМАЦИЯ
о состоянии расчетов арендаторов и арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма, и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или собственности на которых не разграничена (нарастающим итогом с начала года)

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период 20__ года	За аналогичный период прошлого года	Рост (снижение) в % к аналогичному периоду прошлого года	В процентах к аналогичному периоду
1	Количество проведенных заседаний комиссий				
2	Количество налогоплательщиков, приглашенных на заседания комиссий, всего, из них:				
	по вопросу легализации теневой заработной платы				
	по вопросу снижения исценок				
3	Количество налогоплательщиков, заслушанных на комиссиях, всего, из них:				
	по вопросу легализации теневой заработной платы				
	по вопросу снижения исценок				
4	Данные о налогоплательщиках, предоставивших налоговые декларации после заседания на комиссиях				
5	Уменьшены убытки, тыс. рублей				
	Заявлено прибыли, тыс. рублей				
	Дополнительно исчислен налог на прибыль в областной бюджет, тыс. рублей				
6	Данные о налогоплательщиках, переставших заявлять убытки после приглашения на комиссию				
7	Количество налогоплательщиков, переставших заявлять убытки после приглашения на комиссию				
	Сумма убытков до приглашения на комиссию, тыс. рублей				
	Сумма прибыли после приглашения на комиссию, тыс. рублей				
8	Данные о налогоплательщиках, уменьшивших суммы заявленных убытков после приглашения на комиссию				
9	Количество налогоплательщиков, уменьшивших суммы заявленных убытков после приглашения на комиссию				
	Сумма убытков до приглашения на комиссию, тыс. рублей				
	Сумма убытков после приглашения на комиссию, тыс. рублей				
10	Результаты работы комиссий по вопросу легализации заработной платы				
11	Количество работников, получивших заработную плату своим работникам				
	Сумма дополнительно исчисленного налога на доходы физических лиц, тыс. рублей				
	Сумма дополнительно поступившего в консолидированный бюджет Свердловской области налога на доходы физических лиц, тыс. рублей				
12	Результаты работы комиссий по вопросу снижения исценок				
13	Количество хозяйствующих субъектов, подавших апелляционные жалобы				
14	Количество хозяйствующих субъектов, подавших апелляционные жалобы, удовлетворенных				
15	Сумма погашенной задолженности по консолидированному бюджету Свердловской области хозяйствующих субъектов, заслушанных на комиссиях, по состоянию на отчетную дату, всего, тыс. рублей				
	в том числе:				
	налог на прибыль организаций				
	налог на доходы физических лиц				
	налог на имущество организаций				
	налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения				
	единый налог на вмененный доход				
	транспортный налог				
	налог на имущество физических лиц				
	земельный налог				
	налог на добычу полезных ископаемых				
	прочие неналоговые доходы				
11	Сумма погашенной задолженности по страховым взносам во внебюджетные фонды, тыс. рублей				

Таблица 10

ИНФОРМАЦИЯ
о проведении инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, предоставляемого в аренду

Количество проведенных проверок	Количество проверенных договоров	Количество выявленных нарушений	Меры, принятые для устранения нарушений
1	2	3	4

Таблица 11

ИНФОРМАЦИЯ
о проведении инвентаризации муниципального имущества, перешедшего в хозяйственное ведение муниципальных предприятий и организаций

Общее количество объектов муниципального имущества (здание, помещение, сооружение и др.), находящихся в муниципальной собственности, переданных в хозяйственное ведение муниципальных предприятий	из них: объекты капитального строительства, переданные в хозяйственное ведение муниципальных предприятий	Количество объектов муниципального имущества, переданных в хозяйственное ведение муниципальных предприятий	из них: объекты капитального строительства, переданные в хозяйственное ведение муниципальных предприятий	Среднегодовая стоимость объектов в отчетном периоде (млн руб.)	Принятые меры по использованию имущества
1	2	3	4	5	6

Таблица 13

ИНФОРМАЦИЯ
о выдаче в 2018 году разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории городского округа ЗАТО Свободный

№ п/п	Наименование муниципального образования	№ п/п	Заявитель (наименование организации/Ф.И.О. образования)	ИН	№ разрешения на ввод в эксплуатацию ОК	Дата выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию ОК	Наименование объекта строительства	Кадастровый номер земельного участка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2								

Таблица 7

ИНФОРМАЦИЯ
о работе по погашению задолженности по налоговым обязательствам в консолидированном бюджете Свердловской области организаций, финансируемых из областного и местных бюджетов, по состоянию на _____

№ п/п	Сведения о налогоплательщике				Сумма задолженности на _____ (рублей)				Сумма погашенной задолженности (рублей)	
	ИН	КПП	наименование	муниципальное образование	всего	налог	в том числе задолженность за пределами трех лет по состоянию на отчетную дату	всего	в том числе налог	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2										
3										
4										
Итого										

Таблица 16

ИНФОРМАЦИЯ
об эффективности применения налоговых актов, предоставленных муниципальными правовыми актами

Нормативный акт устанавливающий льготы	Фактически перечислены в бюджет муниципального образования (тыс. рублей)	Сумма исценок, списанных на конец отчетного периода (тыс. рублей)	Сумма налогов, уплаченных в отчетном периоде (тыс. рублей)	Количество объектов, учтенных для налогообложения	В том числе, количество налогоплательщиков, имеющих льготы
1	2	3	4	5	6
2					
3					
4					
Итого					

Таблица 19

**ИНФОРМАЦИЯ
о работе по дополнительной мобилизации имущества налогов и арендных
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ**

Номер строки	Наименование показателя	За отчетный период 20__ года	За аналогичный период прошлого года	Рост (снижение) в сумме к аналогичному периоду прошлого года	В процентах к аналогичному периоду прошлого года
1.	Количество земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, всего				
2.	Количество земельных участков, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости, всего				
3.	Количество рейдов межведомственных комиссий («мобильных групп»)				
4.	Количество уведомлений (предписаний) о необходимости оформления права собственности				
5.	Количество материалов проверок, сформированных в рамках муниципального земельного контроля и переданных в территориальный орган государственной регистрации, кадастра и картографии для возбуждения дела об административном правонарушении по статьям 7.1 и 19.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях				
6.	Количество выявленных земельных участков, фактически используемых гражданами и юридическими лицами без оформления в установленном порядке правоустанавливающих документов (право собственности на которые не оформлено и отсутствуют арендные отношения), из них: количество лиц, зарегистрировавших право собственности на выявленные земельные участки количество лиц, оформивших договоры аренды на выявленные земельные участки				
7.	Количество выявленных объектов недвижимого имущества, на которые не оформлены правоустанавливающие документы в установленном порядке, из них: количество лиц, зарегистрировавших право собственности на выявленные объекты недвижимого имущества				

Таблица 21

**ИНФОРМАЦИЯ
о работе по привлечению обособленных подразделений иногородних (иностранных) организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, а также участвующих в реализации инвестиционных проектов, к постановке на налоговый учет на территории ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ**

Номер строки	Наименование показателя	За отчетный период 20__ года	За аналогичный период прошлого года	Рост (снижение) к аналогичному периоду прошлого года (тыс. рублей)
1.	Общая сумма инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования			
2.	Количество иногородних (иностранных) организаций, привлеченных для реализации инвестиционных проектов, в том числе: состоящих на учете в территориальном налоговом органе не состоящих на учете в территориальном налоговом органе			
3.	Количество иногородних (иностранных) организаций – подрядчиков, по которым направлены сведения в налоговые органы Свердловской области об осуществлении ими деятельности на территории муниципального образования			
4.	Количество иногородних (иностранных) организаций – подрядчиков, участвующих в реализации инвестиционных проектов, вставших на учет как обособленные подразделения в территориальных налоговых органах (с момента начала осуществления деятельности на территории муниципального образования)			
5.	Сумма налоговых платежей, поступивших в консолидированный бюджет Свердловской области от иногородних (иностранных) организаций – подрядчиков, вставших на учет в налоговых органах Свердловской области, в том числе: в областной бюджет			
6.	Всего количество иногородних (иностранных) организаций, поставленных на налоговый учет в территориальном налоговом органе, в связи с осуществлением деятельности на территории муниципального образования (с учетом организаций, участвующих в реализации инвестиционных проектов)			

Таблица 23

**ИНФОРМАЦИЯ
о деятельности административной комиссии
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ
в отчетном периоде**

Номер строки	Наименование показателя	За отчетный период 20__ года	За аналогичный период прошлого года	Рост (снижение) к аналогичному периоду прошлого года
1.	Всего рассмотрено дел (по числу лиц)			
2.	Назначены административные наказания, всего в том числе: предупреждение штраф			
3.	Сумма назначенных штрафов, рублей			
3.1.	Сумма постановлений, изданных в работе административных комиссий, рублей			
3.2.	всего постановлений, находящихся на исполнении в службах судебных приставов, рублей			
3.3.	всего постановлений, находящихся на обжаловании в судах, рублей			
4.	Сумма взысканных штрафов, рублей			
4.1.	Добровольно погашено, рублей			
4.2.	Поступило в результате принудительного взыскания службами судебных приставов, рублей			
5.	Эффективность взыскания, процентов			
5.1.	Административными комиссиями, процентов (4.1/3.1-3.3x100)			
5.2.	службами судебных приставов, процентов (4.2/3.2x100)			

**ПОЛЕЗНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ**

Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г.№24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

**Приложение №1
Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в
сфере электроэнергетики за июнь 2019г.**

Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше	На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют.
Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов	За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «КЕДР» выводились на плановое годовое обслуживание, телефонные программы размещены на официальном сайте МУП ЖКХ «КЕДР»
О паспортах услуг (процессов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации.	Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» (http://jkh-kedr.rf/o-kompanii/ochetnost)
О лицах, намеревающихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц.	Лица намеревающиеся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «КЕДР» отсутствуют.
О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации	Возможность подачи заявки на тех. присоединение классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует. Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: – очно, по адресу: п. Свободный, ул. Свободы д.65 – по почте Российской Федерации:(624790 Свердловская обл.п. Свободный ул.Свободы д.65) – по электронной почте :kedr-energo@yandex.ru
О расходах, связанных с осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (и подлежащих учету (учтенных) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии) с указанием источника официального опубликования решения регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов.	Нет указанных расходов
Об объеме и стоимости электрической энергии(мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществленном производством электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, объемом которой подтверждены сертификатам, выданным советом рынка, с указанием наименования такого производителя.	Нет заключенных договоров

МУП ЖКХ "КЕДР" осуществляет:

1. Прием актов снятия показаний расчетных приборов учета электрической энергии потребителей, присоединенных к ее электрическим сетям. Прием осуществляется в соответствии с договорами заключенными между потребителем и гарантирующим поставщиком (АО ЭнергосбыТ Плюс).

2. Введение ограничения режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО ЭнергосбыТ Плюс).

3. Восстановления нормального режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО ЭнергосбыТ Плюс) после отмены ограничения режима потребления электрической энергии.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г.№24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

**Приложение №2
Перечень показателей, раскрытых в 2 квартале
2019г. МУП ЖКХ "КЕДР"**

Сводные ежеквартальные данные об аварийных отключениях по границам территориальных зон

деятельности сетевой организации МУП ЖКХ "КЕДР" вызванных авариями или внеплановыми отключениями объектов электросетевого хозяйства в 2019г.

№ п/п	Период	Количество отключений, отключения	Продолжительность отключения, час	В том числе с ошибками персонала, ошибка
1.	1 квартал	0	0	0
2.	2 квартал	0	0	0

о наличии объема свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности с указанием текущего объема свободной мощности по центрам питания напряжением 35 кВ и выше;

Напряжение 35 кВ и выше отсутствует

О порядке выполнения мероприятий в МУП ЖКХ "КЕДР"

В соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а так же объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям", утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 №861 процедура технологического присоединения включает в себя:

а) подачу заявки юридическим или физическим лицом (далее - заявитель), которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение, реконструкцию энергопринимающих устройств и увеличение объема присоединенной мощности, а также изменить категорию надежности электроснабжения, точки присоединения, виды производственной деятельности, не влекущие пересмотр (увеличение) величины присоединенной мощности, но изменяющие схему внешнего электроснабжения энергопринимающих устройств заявителя;

б) заключение договора;

в) выполнение сторонами договора мероприятий, предусмотренных договором;

г) получение разрешения уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя (за исключением объектов лиц, указанных в пунктах 12.1 - 14 Правил);

г.1) осуществление сетевой организацией фактического присоединения объектов заявителя к электрическим сетям. Под фактическим присоединением понимается комплекс технических и организационных мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) объектов электросетевого хозяйства сетевой организации, в которую была подана заявка, и объектов заявителя (энергопринимающих устройств) без осуществления фактической подачи (приема) напряжения и мощности на объекты заявителя (фиксация коммутационного аппарата в положении "отключено");

г.2) фактический прием (подача) напряжения и мощности, осуществляемый путем включения коммутационного аппарата (фиксация коммутационного аппарата в положении "включено");

д) составление акта о технологическом присоединении и акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

Информация о величине резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. N 861, в разбивке по уровням напряжения

Потребители с максимальной мощностью не менее 670 кВт, заключившие договор оказания услуг передачи электрической энергии с МУП ЖКХ "КЕДР" отсутствуют.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

Роспотребнадзор информирует! Клещевые инфекции!



Территория всей Свердловской области является активным природным очагом клещевых инфекций: клещевого вирусного энцефалита, инфекционного клещевого боррелиоза, моноцитарного эрлихиоза человека (МЭЧ), гранулоцитарного анаплазмоза человека (ГАЧ). Учитывая увеличение длительности периода наибольшей активности клещей, в целях предотвращения случаев заболевания людей клещевыми инфекциями и неблагоприятных исходов от них, необходимо помнить об основных методах профилактики:

1. Независимо от времени года всем не привитым лицам и не имеющим очередной ревакцинации проводится иммунизация против клещевого энцефалита. Для уточнения информации о наличии иммунитета к клещевому энцефалиту можно сдать кровь на скрининг. Только прививка может защитить от тяжелых и хронических форм заболеваний клещевым энцефалитом и летальных исходов.

2. При укусе клеща удалять присосавшегося клеща предпочтительно в медицинском учреждении.

3. При самостоятельном удалении клеща необходимо сдать клеща в пункт приёма г. Нижний Тагил по адресу: ул. Октябрьской Революции, 86; тел.8(3435) 25-72-87. График работы: Пн - Пт с 8.00-15.30, Сб с 8.00 -13.30, обед с 12.00 - 12.30.

4. Для назначения адекватных мер профилактики клещ должен быть направлен на исследование в аккредитованную лабораторию для определения инфицированности наиболее актуальными возбудителями клещевых инфекций: клещевого вирусного энцефалита, клещевого боррелиоза, моноцитарного эрлихиоза человека (МЭЧ), гранулоцитарного анаплазмоза человека (ГАЧ).

По данным Нижнетагильского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области на территории ГО ЗАТО Свободный 24.06.2019 года зарегистрировано 23 жителя, обратившихся за медицинской помощью в связи укусом клеща (показатель 339,8 на 100 тыс. населения). Среди официально зарегистрированных пострадавших только 22% лиц защищены прививками против клещевого энцефалита (5 человек), в проведении экстренной иммуноглобулинопрофилактики нуждались 18 человек, получили иммуноглобулин только 16 человек (89% от нуждавшихся). В этом сезоне подозрительные на клещевые инфекции не зарегистрированы

**Уважаемые жители ГО ЗАТО Свободный помните
о мерах профилактики и будьте здоровы!**



С 1 июля выплата по уходу за детьми-инвалидами и инвалидами с детства повышается до 10 тысяч рублей

Согласно указу Президента с 1 июля 2019 года повышается ежемесячная выплата родителю (усыновителю) или опекуну (попечителю) по уходу за детьми-инвалидами и инвалидами с детства первой группы. Ее размер увеличивается почти в два раза, с 5,5 тыс. до 10 тыс. рублей. Для других ухаживающих лиц, размер ежемесячной выплаты не изменится, и по-прежнему будет составлять 1,2 тыс. рублей.

В новом размере выплата будет осуществляться не только тем, кто с июля обратится за ее оформлением, но и всем нынешним получателям, численность которых составляет 394,8 тыс. человек. Повышение выплаты пройдет для них беззависительно.

В настоящее время 5,5 тыс. рублей выплачиваются в связи с уходом за 430,3 тыс. детей-инвалидов и инвалидов с детства первой группы. В 2019 году расходы Пенсионного фонда России на предоставление выплаты будут дополнительно увеличены на 13,5 млрд рублей и в общей сложности составят 49 млрд.

Напомним, ежемесячная выплата по уходу назначается одному неработающему трудоспособному гражданину, в отношении каждого ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства первой группы. Данная выплата устанавливается к пенсии ребенка-инвалида или инвалида с детства.

В Свердловской области ежемесячную выплату по уходу за детьми-инвалидами и инвалидами с детства первой группы получают уже более 9 тысяч человек.

С учетом районного коэффициента размер ежемесячной выплаты родителю (усыновителю) или опекуну (попечителю) с 1 июля 2019 составляет:

- 11 500 руб. (1,15) и 12 000 руб. (1,2),
- Для других категорий ухаживающих лиц:
- 1380 руб. (1,15) и 1440 руб. (1,2).

Обратиться за оформлением выплаты по уходу можно в клиентскую службу Управления и через личный кабинет на сайте ПФР, в котором работают сервисы подачи заявлений о назначении выплаты и о согласии человека на осуществление ухода.

**Телефон "Горячей линии":
(34345) 5 06 95 Верхняя Салда
(34345) 3 15 30 Нижняя Салда**



Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями

КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЁН К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ВЗЯТНИЧЕСТВО?

За взяточничество к уголовной ответственности привлекаются:

- взяткодатель;
- взяткополучатель;
- посредник во взяточничестве (тот, кто непосредственно передаёт взятку по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иным образом способствует взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки).

ЭТО ВАЖНО ЗНАТЬ!

ОСВОБОЖДАЕТСЯ ОТ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ лицо, давшее взятку либо

передавшее взятку, если оно:

- активно способствовало раскрытию, пресечению и (или) расследованию преступления;
- либо в отношении его имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица;
- либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило

в орган, имеющий право возбудить уголовное дело, о даче (передаче) взятки.

ПОМНИТЕ! Не может быть признано добровольным заявление о даче взятки, если правоохранительным органам стало известно об этом из других источников и лицо, передавшее взятку, поставлено перед фактом обнаружения совершения им преступления.

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ (ПОДКУПА):

- внимательно выслушайте и запомните поставленные вымогателем условия (размер взятки, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);

- постарайтесь под любым благовидным предлогом перенести встречу для окончательного решения вопроса о передаче вознаграждения;

- поинтересуйтесь о гарантиях решения вопроса в случае дачи (передачи) взятки.

При этом необходимо, чтобы инициатива передачи взятки исходила

от должностного лица. В противном случае, возможна провокация с целью скомпрометировать Вас либо искусственно создать доказательства совершения Вами преступления.

Памятка по противодействию коррупции (если Вам предлагают взятку или у Вас вымогают взятку)

"Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 27-ФЗ "О противодействии коррупции" даны понятия коррупции и противодействия коррупции.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин

коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Основной вид коррупционных преступлений - взятка.

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает два вида преступлений, связанных со взяткой:

- получение взятки (ст. 290);
- и дача взятки (ст. 291).

Это две стороны одной преступной медали: если речь идет о взятке, это значит, что есть тот, кто получает взятку (взяткополучатель) и тот, кто ее дает (взяткодатель).

Получение взятки - одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействия).

Дача взятки - преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ:

" вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем (взятковымогателем) либо как готовность, либо как категорический отказ принять (дать) взятку;

" внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

" постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;

" не берите инициативу в разговоре на себя, больше "работайте на прием", позволяйте потенциальному взяткополучателю (взяткодателю) "выговориться", сообщить Вам как можно больше информации;

" при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке или ее вымогательстве.

ЧТО СЛЕДУЕТ ВАМ ПРЕДПРИНЯТЬ СРАЗУ ПОСЛЕ СВЕРШИВШЕГОСЯ ФАКТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ ВЫМОГАНИЯ ВЗЯТКИ?

Доложить о данном факте служебной запиской

непосредственному начальнику по месту Вашей службы (работы).

Обратиться с устным или письменным сообщением о готовящемся преступлении в правоохранительные органы.

В случаях предложения или вымогательства взятки со стороны сотрудников органов внутренних дел, безопасности и других правоохранительных органов, Вы можете обращаться непосредственно в подразделение собственной безопасности этих органов, которые занимаются вопросами пресечения преступлений, совершаемых их сотрудниками.

ЭТО ВАЖНО ЗНАТЬ!

Устные сообщения и письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности, таможенного органа или органа наркоконтроля Вас обязаны выслушать и принять сообщение в устной или письменной форме, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

ВЗЯТКОЙ МОГУТ БЫТЬ:

Предметы - деньги, в том числе валюта,

банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость.

Услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

Завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, "случайный" выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЕН К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ?

Взяточполучателем может быть признано только должностное лицо - представитель власти или чиновник, выполняющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

Представитель власти - это государственный или муниципальный чиновник любого ранга - сотрудник областной или городской администрации, мэрии, министерства или ведомства, любого государственного учреждения, правоохранительного органа, воинской части или военкомата, судья, прокурор, следователь и т.д.

Лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции - государственного и муниципального органа, ЖЭКа, член государственной экспертной, призывной или экзаменационной комиссии, директор или завуч школы, ректор ВУЗа и декан факультета и т.д.

ЧТО ТАКОЕ ПОДКУП?

"Взятка" лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих и некоммерческих предприятиях и организациях - директору, заместителю директора коммерческой фирмы или государственного унитарного предприятия, председателю и члену совета директоров акционерного общества, главе кооператива, руководителю общественного или религиозного объединения, фонда, некоммерческого партнерства, лидеру и руководящему функционеру политической партии и т.д. - в Уголовном кодексе Российской Федерации именуется коммерческим подкупом (ст. 204).

Получение взятки рассматривается Уголовным кодексом Российской Федерации, как более общественно опасное деяние, нежели дача взятки.

На территории Российской Федерации и Свердловской области вводится маркировка и мониторинг движения лекарственных препаратов.

Маркировка лекарственных препаратов

Пунктом 5 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания с членами Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 дано поручение обеспечить разработку и поэтапное внедрение автоматизированной системы мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя с использованием маркировки (кодификации) и идентификации упаковок лекарственных средств в целях обеспечения эффективного контроля качества лекарственных средств, находящихся в обращении, и борьбы с их фальсификацией.

Основные цели маркировки и мониторинга движения лекарственных препаратов.

Для государства:

- профилактика поступления в оборот и одномоментное изъятие из оборота в автоматизированном режиме на всей территории Российской Федерации недоброкачественных, а также фальсифицированных и контрафактных лекарственных препаратов на любом из этапов их обращения от производителя до конечного потребителя;

- профилактика неэффективных расходов и экономия бюджетных средств за счет невозможности реализации схем "повторного вброса" лекарственных препаратов, невозможности легальной реализации лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету, а также не предназначенных для розничной продажи;

- контроль адресности движения препаратов, закупаемых за счет бюджета, расходов на их приобретение; мониторинг ценообразования и предельных розничных цен на лекарственные препараты из списка "Жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты" (ЖНВЛП);

- оперативное планирование и управление запасами и резервами препаратов на всех уровнях, включая стратегический.

Для населения:

- возможность с помощью персонального мобильного устройства лично проверить легальность приобретаемого (получаемого) лекарственного препарата.

Для бизнеса:

- снижение издержек за счет более эффективного управления логистикой; уменьшение упущенной выгоды, обусловленной контрафактной и фальсифицированной продукцией; соответствие требованиям для

поставок продукции на международные рынки.

Реализация проекта:

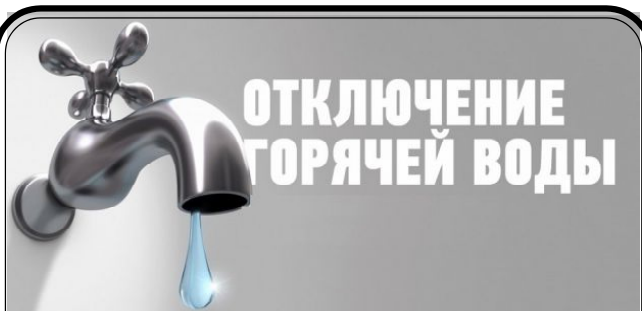
При полном охвате лекарственных препаратов система будет отслеживать свыше 6.5 млрд. упаковок ежегодно и охватит до 1.000 производителей, до 2.500 оптовых организаций, до 350.000 медицинских организаций и пунктов выдачи аптек.

22 декабря 2017 года Госдума приняла закон "О внесении изменений в Федеральный закон "Об обращении лекарственных средств", предусматривающий поэтапное внедрение системы мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения.

В итоговом варианте документа говорится, что обязательная маркировка для всех лекарств начинается с 1 января 2020 года. В то же время Правительство Российской Федерации получает полномочия определять особенности внедрения системы для лекарств из программы "Семь нозологий" и перечня ЖНВЛП.

С более подробной информацией о маркировке лекарственных средств можно ознакомиться на сайт Росздравнадзора:

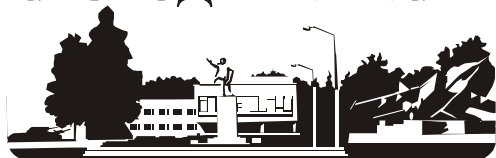
(<http://roszdravnadzor.ru/marking>), а также на сайте Медицинского информационно-аналитического центра Свердловской области "МИАЦ". www.miacso.ru/



ВНИМАНИЕ!!!

С 12 июля по 22 июля 2019 года произойдет отключение горячего водоснабжения в городском округе ЗАТО Свободный. В целях подготовки теплоснабжения к работе в осенне-зимний период 2019 - 2020 года.

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: Т.Ф. Марушенко

Тираж: 500